Общество с ограниченной ответственностью «ИВА-ГРУПП» (ООО «ИВА-ГРУПП»)
ИНН 2334025400, КПП231201001, ОГРН 1142363000768
350018, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Лизы Чайкиной, дом № 2/6, литер Г

Приказ № 36А
Об утверждении Положения об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих и дополнительных профессиональных программ

г. Краснодар 05 ноября 2024 года

Приказываю:

1. Утвердить Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих и дополнительных профессиональных программ;
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой;
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор _____ Э.А.Трухачев

ООО "ИВА-ГРУПП" Подписано цифровой подписью: ООО "ИВА-ГРУПП" Дата: 2026.10.27 15:47:58 +03'00' м.п. подпись

Общество с ограниченной ответственностью «ИВА-ГРУПП» (ООО «ИВА-ГРУПП»)
ИНН 2334025400, КПП231201001, ОГРН 1142363000768
350018, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Лизы Чайкиной, дом № 2/6, литер Г

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «ИВА-ГРУПП»

ООО "ИВА-ГРУПП" Подписано цифровой подписью: ООО "ИВА-ГРУПП" Дата: 2026.10.27 15:48:14 +03'00'

м.п. подпись
Трухачев Эдуард Александрович
«05» ноября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих и дополнительных профессиональных программ в ООО «ИВА-ГРУПП» (далее – Организация).

1.2 Дистанционное обучение (далее - ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.

1.3 Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.

1.4 Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5 Настоящим Положением руководствуются работники Организации, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.6 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными следующими нормативными документами:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Минобнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК – 1013/06 «Об направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ и с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

- Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;

- Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании.

1.7 Основу образовательной деятельности по заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

1.8 После зачисления слушателю присваивается персональный логин и пароль, позволяющий осуществлять вход на образовательный портал Организации. Логин остаётся неизменным на протяжении всего периода обучения.

1.9 Учебные и методические материалы предоставляются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2 Цель, задачи дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

2.1 Целью применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

2.2 Основными задачами, решаемыми путём внедрения ДОТ являются:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей;

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счёт совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий образования;

- повышение качества обучения за счёт средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время;

- расширение географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;

- вовлечение новых кадров в реализацию дополнительных образовательных программ, в том числе молодежи;

- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения.

2.3 Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося;

- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся;

- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иногородних;

- реализация индивидуальных графиков освоения образовательных программ.

3 Порядок организации образовательного процесса

3.1 При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Организации применяется модель, при которой осуществляется полностью дистанционное обучение (дополнительное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя).

3.2 Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает дополнительную профессиональную программу и дополнительную общеразвивающую программу полностью удалённо с использованием специализированной дистанционной оболочки (Бизон 365), функциональность которой обеспечивается Организацией. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (Бизон 365).

3.3 Для организации учебного процесса при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организации разрабатываются учебные планы по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам.

3.4 При реализации дополнительных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организации:

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет объем нагрузки и соотношение объёма занятий, проводимых путём дистанционного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и самостоятельных учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников Организации;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.5 Образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может осуществляться по различным формам получения образования и формам обучения.

3.6 Дополнительные программы признаются реализуемыми с использованием дистанционного обучения в полном объёме в том случае, если не менее 70% объёма часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством дистанционных образовательных технологий.

3.7 При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей дополнительной программы.

3.8 С целью обеспечения доступа, обучающихся к базам данных дистанционного обучения, иным средствам дистанционного обучения в Организации используются средства телекоммуникации, а также осуществляется учебно-методическая помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей с использованием средств телекоммуникации.

3.9 Количество и пропускная способность каналов телекоммуникации, оснащённость

учебного процесса специализированным и лабораторным оборудованием (при наличии, как собственными, так и арендованным), средствами доставки знаний обучающимся в Организации и индивидуально должны обеспечивать возможность реализации обучения в реальном режиме времени или в записи.

3. Организация обеспечивает в полном объёме аудиторную нагрузку обучающегося по каждой дополнительной программе в форме занятий, имеющих дидактическое обеспечение в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах.

При этом, при проведении лабораторных и практических занятий, предусмотренных учебным планом, Организация предоставляет обучающимся возможность участия в этих занятиях с применением дистанционного обучения (виртуальная лабораторная работа).

4 Порядок приема и отчисления

4.1. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются все лица на основании личного заявления или заявления от родителей (законных представителей), для программ дополнительного профессионального образования - имеющие или получающие высшее или среднее профессиональное образование.

4.2 Обучающийся считается принятым в Организацию на обучение с применением дистанционных образовательных технологий после предоставления заявления, подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение и издании приказа о зачислении, для программ дополнительного профессионального образования - документа об образовании,.

4.3 Лицам, поступающим в Организацию на обучение по дополнительным программам, реализация которых осуществляется с использованием электронного обучения, дистанционных технологий обучения в полном объёме, предлагается ознакомиться с его организацией под подпись.

4.4 Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.

4.5 Организация осуществляет в установленном порядке приём на обучение по дополнительным программам с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, переводы и отчисление обучающихся.

4.6 Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится Приказом Руководителя Организации по следующим причинам:

а) при успешном завершении программы обучения;

б) по личному заявлению обучающегося, его родителей или законных представителей;

в) за нарушение условий договора;

г) при не прохождении итоговой аттестации.

По окончании обучения обучающимся выдаётся документ установленного образца.

5 Организация учебно-методической работы

5.1 В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретной дополнительной программе продолжительность обучения в целом определяется с учётом выполнения учебного плана, ориентированного на применение дистанционных образовательных технологий.

5.2 Для всех видов аудиторной работы устанавливается единая организационно - расчётная единица учебного времени – академический час продолжительностью 45 минут.

5.3 Обучение по всем дополнительным программам основывается на активной самостоятельной работе обучающихся.

5.4 Каждая дополнительная программа предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов знаний, самостоятельной работы, промежуточного и итогового контроля.

5.5 Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.

5.6 Организация учебного процесса с обучающимися по дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами, ориентированными на дистанционные образовательные технологии.

5.7 Учебный процесс основывается на сочетании различных видов занятий (видео-лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены) и самостоятельной работы обучающихся на основе электронных учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы.

5.8 Могут производиться в режиме off-line, on-line, а также с использованием почтовых как традиционных, так и электронных отправлений, при этом непосредственное общение с преподавателем, при оценке достижений обучающегося по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), может исключаться. Общение с преподавателем происходит дистанционно.

5.9 Учебно-методические комплексы (УМК), пособия и иные учебные материалы разрабатываются преподавательским составом соответствующих цикловых комиссий, а также иными ведущими специалистами в соответствии с планом подготовки УМК.

5.10 Учебники, учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические материалы могут разрабатываться и распространяться в форме электронных документов:

- электронные версии печатных изданий;
- электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные, гиперссылочные учебники и другие материалы учебного и методического назначения).

5.11 Различные виды работ с обучающимися проводятся силами как штатного преподавательского состава Организации, так и с привлечением преподавателей иных учебных заведений и ведущих высококвалифицированных специалистов профильных отраслей.

5.12 При промежуточном контроле учебной текущей работы используется принятая в Организации система оценки знаний и умений обучающихся, осуществляется поэтапный контроль личностных и профессиональных достижений в различных формах. При этом непосредственное общение с преподавателем при оценке результатов работы обучающегося по предоставленным КИМ, может исключаться. Процедуры и порядок промежуточного контроля регулируются действующими в Организации локальными нормативными актами.

5.13 При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объёме, слушатель допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением о проведении и формах итоговой аттестации.

5.14 Итоговая аттестация в соответствии с учебными планами, ориентированная на дистанционные образовательные технологии, осуществляется преподавательским составом по дистанционной технологии в письменной форме по представленным КИМ, в виде результатов тестов off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них в установленные графиком сроки.

5.15 Результаты промежуточного и итогового контроля заносятся в журнал учета успеваемости, а также в электронную базу данных и хранятся в Организации как документы строгой отчетности.

5.16 После проведения итоговой аттестации Организация издает приказ о завершении обучения по дополнительной программе, в который включаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.

5.17 Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.